

Recherche dans l'annuaire de la sous-traitance

Notice d'utilisation

Le système de recherche vous permet d'utiliser différents critères.

Tous les critères de recherche sont optionnels et cumulables.

Choix du/des départements

Vous pouvez choisir le ou les départements dans lesquels la recherche devra s'effectuer.

Cliquez simplement sur la case correspondant à votre choix.

Certification qualité

Si vous choisissez "oui", seuls les établissements dont le champ "Certification" est rempli s'afficheront.

A l'inverse, si vous choisissez "non", seuls les établissements dont le champ "Certification" est vide s'afficheront.

En choisissant "Indifférent", vous afficherez tous les établissements.

Effectifs

Permet de rechercher les établissements dont l'effectif est compris entre deux valeurs.

Vous pouvez n'utiliser qu'une seule des deux zones.

Si vous ne spécifiez que la première valeur, vous listerez tous les établissements dont l'effectif est supérieur ou égal à cette valeur.

Si vous ne spécifiez que la deuxième valeur, vous listerez tous les établissements dont l'effectif est inférieur ou égal à cette valeur.

Recherche par mots clés

Permet de rechercher les établissements par mots clés et/ou expressions.

Par défaut, les mots clés tapés seront recherchés automatiquement dans tous les champs textuels.

Vous pouvez ainsi taper un nom d'entreprise, un code postal, une ville, un nom de dirigeant, etc.

Vous pouvez restreindre les champs utilisés, en choisissant de ne rechercher que dans les donneurs d'ordres (dans ce cas, seuls les champs concernant les donneurs d'ordres seront utilisés) ou que dans les preneurs d'ordres (dans ce cas, seuls les champs concernant les preneurs d'ordres et les travaux réalisés en sous-traitance seront utilisés).

Vous pouvez taper plusieurs mots clés ou expressions à rechercher. (Les expressions sont à entourer de guillemets : "...")

Vous pouvez saisir les mots avec ou sans majuscules, et avec ou sans accents.

Exemple : **bour** cherchera tous les établissements où le mot **bour** apparaît.

Ce qui signifie que "**bourgogne**" ressortira, mais aussi "**faubourg**" par exemple.

Astuce : privilégiez les mots au singulier, car ils incluent forcément le même mot au pluriel (si le pluriel est en "s")

Vous pouvez choisir le mode de recherche : **mode OU** ou **mode ET**.

Vous pouvez aussi mettre un "-" devant le(s) mot(s) ou l'expression désirée, afin d'exclure certains résultats.

Par exemple, **moulage-plastique** recherchera les établissements traitant du **moulage**, mais pas du **plastique**.

Attention à bien laisser un espace devant le "-", sinon c'est un mot composé qui sera cherché.

Vous pouvez saisir autant de critères que nécessaires à vos besoins.

Sélection des catégories

Vous pouvez afficher/masquer les catégories et sous-catégories en utilisant les prévus à cet effet.

Il vous suffit ensuite de cocher/décocher la ou les catégories de votre choix.

Le résultat affichera toutes les entreprises associées à au moins une des catégories désirées.